

 **คำร้องทั่วไป**
 **คณะบริหารธุรกิจ
 สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง**

 ---------------------------------------------------

วันที่…….….เดือน……………………..พ.ศ.………..…....

เรื่อง ขอเทียบโอนผลการเรียนและเทียบเคียงรายวิชา
เรียน คณบดีคณะบริหารธุรกิจ

 ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว)……………………………………..........................………………….เป็นนักศึกษา.................คณะบริหารธุรกิจ ........................ ..รหัสนักศึกษา…………………………………………นักศึกษาระดับ ( ) ปริญญาตรี ( ) ปริญญาโท ( ) ปริญญาเอก

ชั้นปีที่………………………. หลักสูตร …………………..……………………………………สาขาวิชา……….…..…………………………………………..………………

มีความประสงค์....ขอเทียบโอนผลการเรียนและเทียบเคียงวิชาในวิชาต่อไปนี้

1. รหัสวิชา ............... ชื่อวิชา.....ใส่ชื่อภาษาไทยและภาษาอังกฤษ............. เทียบกับวิชา รหัสวิชา ................ ชื่อวิชา.....................................
2. รหัสวิชา ............... ชื่อวิชา.....ใส่ชื่อภาษาไทยและภาษาอังกฤษ..............เทียบกับวิชา รหัสวิชา ................ ชื่อวิชา.....................................
3. รหัสวิชา ................วิชา.....ใส่ชื่อภาษาไทยและภาษาอังกฤษ.....................เทียบกับวิชา รหัสวิชา ................ ชื่อวิชา.....................................
4. รหัสวิชา ............. ชื่อวิชา.....ใส่ชื่อภาษาไทยและภาษาอังกฤษ.................เทียบกับวิชา รหัสวิชา ................ ชื่อวิชา.....................................
5. รหัสวิชา ............. ชื่อวิชา.....ใส่ชื่อภาษาไทยและภาษาอังกฤษ.................เทียบกับวิชา รหัสวิชา ................ ชื่อวิชา.....................................

เนื่องจาก...........................................................................................................................................................................................................

............................................................................................................................................................................................................................................

ที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้สะดวก………………………………………………………………………………………………………………………………………

โทร…………………………………………………………………….E-mail………………………………………………………………..………………………….

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

 ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ………………..…………………………………………………………..

 (…….………………………………………………….)

 ผู้ยื่นคำร้อง

|  |  |
| --- | --- |
| 1. ความเห็นอาจารย์ที่ปรึกษา/ผู้สอน
 | (4) ความเห็นรองคณบดี |
|  |  |
|  |  |
| 1. ความเห็นประธานบริหารหลักสูตร
 |  |
|  |  |
|  |  อนุมัติ |
| 1. ความเห็นหัวหน้าภาควิชา
 |  ไม่อนุมัติ |
|  |  |
|  | คณบดีคณะบริหารธุรกิจ |
|  | วันที่ ………. เดือน……………………..พ.ศ.……….. |